

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Sadutė“
direktorius 2021 m. gegužės 14 d.
įsakymu Nr. V-30

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „SADUTĖ“ INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMO BEI DARBUOTOJŲ STEBĖSENOS IR KONTROLĖS DARBO VIETOJE TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno lopšelio – darželio „Sadutė“ (toliau – Lopšelio-darželio) informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos bei kontrolės darbo vietoje tvarka (toliau – Tvarka) nustato informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos bei kontrolės darbo vietoje darbo metu taisykles, taip pat darbuotojų stebėsenos bei kontrolės darbo vietoje taisykles bei mastą.

II. INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMAS

2. Lopšelis-darželis, atsižvelgiant į darbuotojo einamas pareigas savo nuožiūra darbuotojams suteikia darbo priemones (kompiuterį, planšetinį kompiuterį, išmaniąsias lentas, prieigą prie interneto, elektroninį paštą, telefoną).
3. Suteiktos darbo priemonės priklauso Lopšeliui-darželiui ir yra skirtos darbo funkcijoms vykdyti.
4. Darbuotojams, kurie naudojami Lopšelio-darželio suteiktu elektroniniu paštu, interneto prieiga ir kita informacinių technologijų ir telekomunikacijų įranga, griežtai draudžiama:
 - 4.1. skelbti Lopšelio-darželio konfidencialią informaciją (vidinius Lopšelio-darželio dokumentus, kurie nėra skelbiami Lopšelio-darželio tinklapyje, autorinės teisės objektus) internete, jei tai nėra susiję su darbinių funkcijų vykdymu;
 - 4.2. naudoti elektroninį paštą ir internetinę prieigą asmeniniams, komerciniams tikslams Lietuvos Respublikos įstatymais draudžiamai veiklai, šmeižiančio, įžeidžiančio, grasinamojo pobūdžio ar visuomenės dorovės ir moralės principams prieštaraujantį informacijai, kompiuterių virusams, masinei piktybinei informacijai (spam) siųsti ar kitiems tikslams, kurie gali pažeisti Lopšelio-darželio ar kitų asmenų teisėtus interesus;
 - 4.3. parsisiųsti arba platinti tiesiogiai su darbu nesusijusią grafinę, garso ir vaizdo medžiagą, žaidimus ir programinę įrangą, siųsti duomenis, kurie yra užkrėsti virusais, turi įvairius kitus programinius kodus, bylas, galinčius sutrikdyti kompiuterinių ar telekomunikacinių įrenginių bei programinės įrangos funkcionavimą ir saugumą;
 - 4.4. savavališkai keisti, taisyti informacinių technologijų ir telekomunikacijų techninę ir programinę įrangą;
 - 4.5. perduoti Lopšeliui-darželiui priklausančią informacinių technologijų ir telekomunikacijų techninę ir programinę įrangą tretiesiems asmenims, jei toks perdavimas nėra susijęs su darbinių funkcijų vykdymu ar gali bet koku būdu pakenkti Lopšelio-darželio interesams;
 - 4.6. diegti, saugoti, naudoti, kopijuoti ar platinti bet kokią neautorizuotą, neteisėtą, autorines teises pažeidžiančią ar asmeninę programinę/kompiuterinę įrangą;
 - 4.7. naudoti įrangą neteisėtai prieigai prie duomenų ar sistemų, sistemų saugumo tikrinimui, skenavimui, kompiuterinio tinklo srauto duomenų stebėjimui;

- 4.8. atlikti kitus su darbo funkcijų vykdymu nesusijusius ar teisės aktams prieštaraujančius veiksmus.
5. Darbuotojams draudžiama socialiniuose tinkluose skleisti šmeižiančio, įžeidinėjančio pobūdžio informaciją, kuri galėtų pakenkti Lopšelio-darželio įvaizdžiui.
6. Darbuotojai įsipareigoja neviešinti užfiksuotų duomenų (nuotraukų, filmuotos medžiagos ir pan.) apie Lopšelio-darželio vykdomus projektus, statybas, renginius ar kitus procesus internete, socialiniuose tinkluose, kitose visiems viešai prieinamose priemonėse be Lopšelio-darželio direktoriaus ar jo įgalioto asmens leidimo.
7. Lopšelio-darželio darbuotojams naudojant elektroninio pašto ir interneto resursus asmeniniais tikslais, Lopšelis-darželis neužtikrina darbuotojų asmeninės informacijos konfidencialumo.
8. Jeigu Lopšelio-darželio darbuotojui suteikiamas unikalus prisijungimo prie Lopšelio-darželio tinklo resursų vardas ir slaptažodis, darbuotojas privalo saugoti suteiktą slaptažodį ir neatskleisti jo tretiesiems asmenims.

III. STEBĖSENA IR KONTROLĖ DARBO VIETOJE

9. Lopšelis-darželis organizuoja darbo vietoje elektroniniu ar kitokiu būdu vykdomo keitimosi profesine ir tam tikrais atvejais asmenine ar kitokia informacija darbe procesų stebėseną. Organizuodamas stebėseną, Lopšelis-darželis visais atvejais laikosi proporcingumo ir kitų šiame skyriuje nurodytų principų ir stebėsenos priemonės taiko tik tais atvejais, kai iškeltų tikslų kitomis, mažiau darbuotojų privatumą ribojančiomis priemonėmis neįmanoma pasiekti.
10. Stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tikslai:
 - 10.1. apsaugoti konfidencialius Lopšelio-darželio duomenis nuo atskleidimo tretiesiems asmenims;
 - 10.2. apsaugoti Lopšelio-darželio klientų ir darbuotojų asmens duomenis nuo neteisėto perdavimo tretiesiems asmenims;
 - 10.3. apsaugoti Lopšelio-darželio informacines sistemas nuo įsilaužimų ir duomenų vagysčių, virusų, pavojingų interneto puslapių, kenkėjiškų programų;
 - 10.4. apsaugoti Lopšelio-darželio turtą ir užtikrinti asmenų saugumą Lopšelio-darželio patalpose ir teritorijoje;
 - 10.5. apsaugoti Lopšelio-darželio turtinius interesus ir užtikrinti darbo pareigų laikymąsi.
11. Lopšelis-darželis pasilieka teisę be atskiro darbuotojo įspėjimo riboti prieigą prie atskirų interneto svetainių ar programinės įrangos.
12. Lopšelyje-darželyje, siekiant nurodytų tikslų, yra naudojamos specialios programos, kuriomis yra automatiniu būdu išsaugoma informacija apie darbuotojų interneto naršymo istoriją. Saugomi duomenys apie darbuotojų naršymo istoriją nėra nuolatos tikrinami, jų peržiūrėjimas vykdomas tik tada, kai kyla pagrįstas įtarimas dėl teisės aktų ar darbo pareigų pažeidimų, ir peržiūrima tik su galimu pažeidimu susiję duomenys. Duomenų peržiūrėjimo procedūroje visais atvejais dalyvauja ir tas darbuotojas, kurio duomenys yra peržiūrimi.
13. Šia Tvarka darbuotojai iš anksto informuojami, kad Lopšelis-darželis gali patikrinti jiems priskirtuose kompiuteriuose įdiegtų komunikacijos programų turinį ar kitokį elektroninį susirašinėjimą tiek, kiek tai yra būtina šioje Tvarkoje numatytiems tikslams pasiekti, laikantis Tvarkos 17 p. nurodytų principų.
14. Lopšelis-darželis pasilieka teisę be atskiro darbuotojo įspėjimo riboti prieigą prie atskirų interneto svetainių ar programinės įrangos. Nepakankant minėtų priemonių, Lopšelis-darželis gali tikrinti, kaip darbuotojas laikosi elektroninio pašto ir interneto resursų naudojimo reikalavimų šioje

- Tvarkoje nurodytais tikslais, tiriant incidentus, atiduoti darbuotojų naudojamą įrangą tirti tretiesiems asmenims, kurie teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę tokius duomenis gauti.
15. Lopšelis-darželis iš anksto informavęs darbuotojus, gali įrengti vaizdo stebėjimo įrenginius Lopšelio-darželio patalpose ar teritorijoje siekiant šios Tvarkos 10.4 ir 10.5 punktuose numatytų tikslų ir laikantis Tvarkos 17 p. nurodytų principų.
 16. Esant poreikiui, iš anksto informavus darbuotojus, siekiant šios Tvarkos 10.4 ir 10.5 punktuose numatytų tikslų ir laikantis Tvarkos 17 p. nurodytų principų, Lopšelis-darželis gali taikyti ir kitokias darbuotojų stebėsenos ir kontrolės priemones.
 17. Siekdama nurodytų tikslų, Lopšelis-darželis vadovaujasi šiais principais:
 - 17.1. būtinumas – Lopšelis-darželis, prieš taikydamas Tvarkoje nurodytas darbuotojų kontrolės formas, įsitikina, kad naudojama kontrolės forma yra neišvengiamai būtina nustatytiems tikslams pasiekti;
 - 17.2. tikslingumas – duomenys renkami nustatytam, aiškiam ir konkrečiam tikslui ir nėra toliau tvarkomi būdu, neatitinkančiu Tvarkoje nurodytų tikslų;
 - 17.3. skaidrumas – Lopšelyje-darželyje neleidžiamas joks paslėptas vaizdo, elektroninio pašto, naudojimosi internetu ar programomis stebėjimas, išskyrus atvejus, kuriems esant toks stebėjimas leidžiamas pagal įstatymus arba kai pagal įstatymus leidžiami tokie Lopšelio-darželio veiksmai, siekiant nustatyti pažeidimus darbo vietoje;
 - 17.4. proporcingumas – asmens duomenys, kurie gaunami vykdant Tvarkoje numatytą kontrolę, yra susiję ir nepertekliniai lyginant su nustatytu siekiamu tikslu;
 - 17.5. tikslumas ir duomenų išsaugojimas – bet kokie duomenys, susiję su darbuotojo kontrole, yra tikslūs, jei reikia nuolat atnaujinami ir teisėtai saugomi ne ilgiau nei tai būtina;
 - 17.6. saugumas – Lopšelyje-darželyje yra įdiegtos atitinkamos techninės ir organizacinės priemonės siekiant užtikrinti, kad bet kokie saugomi asmens duomenys būtų saugūs ir apsaugoti nuo išorinio kišimosi.

IV. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA, DIRBANT SU VALSTYBINĖMIS INFORMACINĖMIS SISTEMOMIS IR REGISTRAIS

18. Skirtingas pareigas užimantys darbuotojai turi prieigą prie skirtingų, jų darbinėms funkcijoms atlikti reikalingų informacinių sistemų ir jose esančių asmens duomenų. Visi darbuotojai prisijungti naudoja unikalius prisijungimo vardus bei slaptažodžius.
19. Lopšelio-darželio darbuotojai, priklausomai nuo užimamų pareigų ir atliekamų funkcijų, turi prieigą prie vieno ar keleto iš šių informacinių sistemų ir registrų, iš kurių gaunami ir į kuriuos teikiami asmens duomenys tiek, kiek tai būtina vykdant funkcijas:
 - 19.1. Centralizuoto vaikų priėmimo į Kauno miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes sistemos (CVP);
 - 19.2. Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“;
 - 19.3. Dokumentų valdymo sistemos „Kontora“;
 - 19.4. Personalo valdymo sistemos „Personalas“;
 - 19.5. Strateginio planavimo ir rodiklių informacinė sistema „STRAPIS“;
 - 19.6. Maitinimo ugdymo įstaigose administravimo informacinės sistemos „Valga“;
 - 19.7. Mokinių registro;
 - 19.8. Pedagogų registro;
 - 19.9. Švietimo valdymo informacinės sistemos (SVIS);
 - 19.10. Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos (SPIS);

- 19.11. Socialinių išmokų apskaitos informacinė sistema PARAMA;
 - 19.12. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos;
 - 19.13. Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (CVPIS);
 - 19.14. Centrinės perkančiosios organizacijos (CPO);
 - 19.15 VMI prie finansų ministerijos.
 - 19.16 Estatistika.
 - 19.17 Luminor DNB.
- 20. Keičiantis teisės aktams, Lopšelio-darželio direktorius, esant poreikiui gali sudaryti sutartis dėl duomenų teikimo ir / ar gavimo iš kitų informacinių sistemų ir registrų.
 - 21. Visi Lopšelio-darželio darbuotojai, dirbantys su Informacinėmis sistemomis, vadovaujasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Reglamentu (ES) 2016/679, kitais teisės aktais, yra atsakingi už teisingą duomenų pateikimą, saugumo ir konfidencialumo užtikrinimą, pasirašo konfidencialumo pasižadėjimą (priedas), kuris saugomas asmens byloje.
 - 22. Darbuotojai netenka teisės tvarkyti duomenų subjektų asmens duomenų, kai pasibaigia darbo santykiai su darbdaviu arba kai jiems pavedama vykdyti su duomenų tvarkymu nesusijusias funkcijas.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 23. Tvarka prižiūrima ir atnaujinama pasikeitus teisės aktams, kurie reglamentuoja šios srities teisinius santykius.
 - 24. Tvarka privaloma visiems Lopšelio-darželio darbuotojams. Darbuotojai su šia Tvarka bei jos pakeitimais supažindinami pasirašytinai ir išipareigoja jos laikytis. Šios Tvarkos pažeidimai gali būti laikomi darbo pažeidimais, už kuriuos gali būti taikoma atsakomybė, numatyta Lietuvos Respublikos darbo kodekse.
-